



Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
**«ТОМСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»**  
(ТОМСКИЙ НИМЦ)

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Томского НИМЦ  
от 10.06.2026 № 4-УП

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**на обучение по образовательным программам высшего образования –**  
**программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в**  
**аспирантуре в 2026 году**

**Томск-2026**

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила приёма) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Томский национальный исследовательский медицинский центр Российской академии наук» (далее – Томский НИМЦ), на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, определяют особенности приема граждан на обучение по программам аспирантуры на условиях целевого приема, порядок проведения вступительных испытаний, подачи апелляций и зачисления в Томский НИМЦ, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

2. Правила приема разработаны на основании следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 18.04.2025 № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Приказ Минобрнауки России от 10.04.2026 № 220 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366"

– Постановление Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);

– Приказ Минобрнауки России от 01.03.2023 № 231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Устав Томского НИМЦ;

– иные нормативные акты Российской Федерации, регламентирующих деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности регистрационный номер Л035-00115-70/00097050 от 28.07.2016 г., Томский НИМЦ проводит обучение в аспирантуре по следующим научным специальностям:

<b>Шифр научной специальности</b>	<b>Наименование научной специальности</b>	<b>Форма обучения</b>	<b>Срок обучения</b>
-----------------------------------	---	-----------------------	----------------------

1.5.7.	Генетика	очная	4 года
3.1.1.	Рентгенэндоваскулярная хирургия	очная	3 года
3.1.6.	Онкология, лучевая терапия	очная	3 года
3.1.12.	Анестезиология и реаниматология	очная	3 года
3.1.15.	Сердечно-сосудистая хирургия	очная	3 года
3.1.17.	Психиатрия и наркология	очная	3 года
3.1.20.	Кардиология	очная	3 года
3.1.25.	Лучевая диагностика	очная	3 года
3.3.3.	Патологическая физиология	очная	4 года
3.3.6.	Фармакология, клиническая фармакология	очная	4 года

Прием на обучение осуществляется на первый курс.

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Наличие указанного образования подтверждается документами об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее - документы об образовании):

документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документом государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г.;

документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документом об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

свидетельством об окончании аспирантуры (адъюнктуры);

документом (документами) об образовании, полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение проводится:

1) на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации на 2026-2027 учебный год (далее соответственно - контрольные цифры приема, бюджетные ассигнования):

на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота);

на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее - основные бюджетные места);

2) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме

на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и за счет собственных средств Томского НИМЦ (далее соответственно - платные места, договоры об образовании).

6. В случае если после выделения целевой квоты основные бюджетные места отсутствуют, Томский НИМЦ объявляет прием на обучение на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

7. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение Томский НИМЦ:

размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://www.tnmc.ru/obrazovanie/> (далее - официальный сайт);

проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно - прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

проводит вступительные испытания;

проводит зачисление на обучение (далее - зачисление).

8. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение Томский НИМЦ устанавливает:

перечень вступительных испытаний;

по каждому вступительному испытанию - максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов);

перечень индивидуальных достижений поступающих (далее - индивидуальные достижения) и порядок их учета.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

9. Томский НИЦ проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления по очной форме обучения (далее соответственно - конкурсная группа, условия поступления):

1) по Томскому НИМЦ в целом, включая Тюменский кардиологический научный центр;

2) по очной форме обучения;

3) по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее - конкурсный профиль) - следующими способами:

а) по группе научных специальностей 1.5. Биологические науки - однопрофильный конкурс в пределах научной специальности (далее - однопрофильный конкурс): по научной специальности в целом;

б) по группам научных специальностей 3.1. Клиническая медицина, 3.3. Медико-биологические науки - многопрофильный конкурс по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (далее соответственно - многопрофильный конкурс; научные специальности, включенные в конкурс)

в) по группе научных специальностей 3.1. Клиническая медицина в Тюменском кардиологическом научном центре - однопрофильный конкурс: по научной специальности в целом.

В случае если по научным специальностям отсутствуют места в рамках контрольных цифр приема, при приеме на платные места по этим научным специальностям Томский НИМЦ проводит однопрофильные конкурсы (конкурс) и (или) многопрофильные конкурсы (конкурс);

4) по источникам финансирования мест:

на места в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

на платные места;

5) по видам мест в рамках контрольных цифр приема:

на места в пределах целевой квоты (в случае детализации целевой квоты - раздельно по каждой целевой квоте, детализированной на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения);

на основные бюджетные места.

10. По одним и тем же научным специальностям Томский НИМЦ может проводить различные однопрофильные и (или) многопрофильные конкурсы.

11. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, Томский НИМЦ устанавливает одинаковые:

перечень вступительных испытаний;

минимальное количество баллов (за исключением случая, указанного в абзаце шестом настоящего пункта);

максимальное количество баллов;

перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с главой IV настоящих Правил приема).

Томский НИМЦ может установить различное минимальное количество баллов для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, по Томскому НИМЦ (без учета филиалов) и по филиалу, по различным филиалам, по источникам финансирования мест.

12. Томский НИМЦ формирует по каждой конкурсной группе:

списки лиц, подавших заявление о приеме (далее - списки подавших заявление);

ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты вступительных испытаний (далее - конкурсные списки).

13. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления Томский НИМЦ проводит **дополнительный прием** на обучение на указанные места в соответствии с главой XI настоящих Правил приема.

## **II. Информирование о приеме на обучение**

14. Томский НИМЦ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

15. В целях информирования о приеме на обучение Томский НИМЦ размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://www.tnmc.ru/obrazovanie/>:

**1) не позднее 20 января 2026 года:**

а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в 2026 году за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

б) Правила приема на обучение, утвержденные Томским НИМЦ;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

- приоритетность испытания при ранжировании;
- форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- д) порядок учета индивидуальных достижений;
- е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;
- ж) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- з) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
- и) информацию о наличии общежития для обучающихся;
- к) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления;

**2) не позднее 15 апреля 2026 года:**

количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным условиям поступления, в том числе на места в пределах целевой квоты (при необходимости - с указанием целевых квот, детализированных на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения);

количество платных мест. Указанное количество не может быть изменено после 15 апреля года приема;

образец договора об образовании;

**3) не позднее 1 июня 2026 года** - информацию о количестве мест в общежитии для обучающихся;

**4) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний** - расписание вступительных испытаний.

16. Томский НИМЦ обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Томский НИМЦ обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

17. Информация о поступающих, размещаемая Томским НИМЦ на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

### **III. Вступительные испытания**

18. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся Томским НИМЦ с 02.07.2026 по 10.07.2026.

19. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальная дисциплина, соответствующая предполагаемой научной специальности программы аспирантуры (далее – специальная дисциплина);
- иностранный язык.

Уровень знаний поступающих по специальной дисциплине оценивается по следующей шкале: «отлично» - 10 баллов, «очень хорошо» – 9 баллов, «хорошо» – 8

баллов, «почти хорошо» - 7 баллов, «весьма удовлетворительно» - 6 баллов, «удовлетворительно» - 5 баллов, «неудовлетворительно» - менее 5 баллов.

Соответствие баллов за экзамен по специальной дисциплине баллам традиционной системы оценивания приведены в Таблице 1. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, – 5 баллов.

Таблица 1.

Баллы в традиционной пятибалльной шкале	5	4 +	4	4 -	3 +	3
Баллы, начисляемые за экзамен по специальной дисциплине	10	9	8	7	6	5

Уровень знаний поступающих по иностранному языку оценивается по пятибалльной шкале. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, – 3 балла.

Поступающие, получившие на любом из вступительных экзаменов неудовлетворительную оценку, в дальнейшем конкурсе не участвуют.

20. Томский НИМЦ проводит вступительные испытания очно. В исключительных случаях вступительные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний). Решение о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий принимается приемной комиссией.

21. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

22. Томский НИМЦ не учитывает в качестве результатов вступительных испытаний результаты кандидатских экзаменов, сданных поступающим в Томском НИМЦ и (или) иной организации в соответствии с Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247.

23. Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно.

24. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Для организации и приема вступительных испытаний Томским НИМЦ создаются экзаменационные комиссии, состав которых утверждается приказом директора.

25. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько вступительных испытаний в день.

26. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

27. Томский НИМЦ устанавливает расписание вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

28. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема на обучение, утвержденных Томским НИМЦ, уполномоченные должностные лица Томского НИМЦ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

29. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Томского НИМЦ в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков.

30. Поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

31. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в Томский НИМЦ апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

#### **IV. Учет индивидуальных достижений поступающих**

32. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в Томский НИМЦ. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

Баллы за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации, учитываются в соответствии с пунктом 90 настоящих Правил приема при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения.

Количество баллов за целевые индивидуальные достижения является одинаковым для всех поступающих, которые участвовали в профориентационных мероприятиях (по всем заказчикам целевого обучения, проводившим указанные мероприятия) и составляет 5 баллов.

33. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

При приеме на обучение по программам аспирантуры имеют значение следующие индивидуальные достижения:

<b>№</b>	<b>Наименование критерия</b>	<b>Значимость критерия</b>	<b>Документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений</b>
1.	наличие публикации в издании, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных	3 балла за каждую публикацию	по каждой публикации – скан страницы сайта elibrary.ru - научная электронная библиотека, содержащей название публикации, авторов, библиометрические показатели издания.
2.	наличие публикации в издании, включенном в РИНЦ	2 балла за каждую публикацию	по каждой публикации – скан страницы сайта elibrary.ru - научная электронная библиотека, содержащей название публикации, авторов, библиометрические показатели издания.
3.	тезисы и иные публикации	1 балл	копия первой страницы публикации (если выходные данные публикации на этой странице не указаны, прилагаются копии титульного листа издания, страницы с выходными данными и оглавления)
4.	наличие исключительного права на достигнутый претендентом научный результат интеллектуальной деятельности (РИД)	3 балла за каждый РИД	копия документов, подтверждающих результаты интеллектуальной деятельности (патент на изобретение, свидетельство о государственной регистрации базы данных, свидетельство о государственной регистрации программы для

			ЭВМ, приказ о регистрации ноу-хау)
5.	признание претендента победителем либо призером международной или всероссийской конференции, конкурса, олимпиады, иного мероприятия, направленного на выявление научных или учебных достижений обучающегося, в течение трех лет предшествующих году поступления в аспирантуру	1 балл	копия диплома или сертификата победителя/ призера, выданного в 2022-2026 годах
6.	признание претендента победителем либо призером региональной конференции, конкурса, олимпиады, иного мероприятия, направленного на выявление научных или учебных достижений обучающегося, в течение трех лет предшествующих году поступления в аспирантуру	1 балл	копия диплома или сертификата победителя/ призера, выданного в 2022-2026 годах
7.	участие в научной деятельности структурного подразделения Томского НИМЦ (участие в исследованиях по грантам, договорам, в разработке новых медицинских технологий)	2 балла за каждое достижение	копии приказов о включении в научно-исследовательский коллектив, договоров, разработанных медицинских технологий или актов их внедрения
8.	наличие ординатуры по профилю подготовки	1 балл	копия диплома об окончании ординатуры
9.	согласие предполагаемого научного руководителя на осуществление научного руководства аспирантом	2 балла	согласие научного руководителя по форме, утвержденной Томским НИМЦ

34. Баллы за индивидуальные достижения суммируются, но в итоге поступающему может быть начислено не более 7 баллов. Если сумма баллов за индивидуальные достижения превышает 7 баллов, поступающему за индивидуальные достижения начисляется максимальное значение – 7 баллов.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов: сумма баллов за индивидуальные достижения прибавляется к сумме баллов, полученных за вступительные испытания.

В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих при ранжировании в конкурсных списках, Томский НИМЦ устанавливает следующие критерии (в порядке приоритетности):

- баллы за специальную дисциплину;
- средний балл документа об образовании.

В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение.

## **V. Прием заявлений и документов**

35. Поступающий на обучение подает:

– одно заявление о приёме на места в рамках контрольных цифр приема (в случае намерения поступать на указанные места);

– одно заявление о приеме на места по договорам об образовании (в случае намерения поступать на платные места);

– документы, необходимые для поступления.

36. Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

1) представляет в Томский НИМЦ лично;

2) направляет в Томский НИМЦ через операторов почтовой связи общего пользования (далее - оператор почтовой связи);

3) представляет посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

Томский НИМЦ обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

37. Томский НИМЦ устанавливает следующие места приема документов, представляемых поступающим лично:

Научная специальность	Структурное подразделение Томского НИМЦ	Адрес приема документов
3.1.6. Онкология, лучевая терапия	НИИ онкологии	пер. Кооперативный, д.5, 2 этаж, кабинет № 14
3.1.1. Рентгенэндоваскулярная хирургия 3.1.12. Анестезиология и реаниматология 3.1.15. Сердечно-сосудистая хирургия 3.1.20. Кардиология 3.1.25. Лучевая диагностика 3.3.3. Патологическая физиология	НИИ кардиологии	ул. Киевская, д. 111 а, 2 этаж, кабинет № 52а
1.5.7. Генетика	НИИ медицинской генетики	ул. Набережная реки Ушайки, д. 10, 1 этаж, кабинет 4
3.1.17. Психиатрия и наркология	НИИ психического здоровья	ул. Алеутская, д. 4, 2 этаж, кабинет 18
3.3.6. Фармакология, клиническая фармакология	НИИ фармакологии и регенеративной медицины им. Е.Д. Гольдберга	пр. Ленина, д. 3, 3 этаж, кабинет 333

38. Томский НИМЦ устанавливает следующие сроки приема документов на обучение по программам аспирантуры в 2026 году, в том числе в указанных выше местах:

– срок начала приема документов, необходимых для поступления на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе в рамках целевой квоты, и на места по договорам об образовании – **20 июня 2026 года**;

– срок завершения приема документов, необходимых для поступления на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе в рамках целевой квоты, и на места по договорам об образовании – **1 июля 2026 года, до 16-00 по местному времени**.

Прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Томский НИМЦ лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

39. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в организацию (согласно пункту 9 Правил приема), и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее - приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

- 1) для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:  
приоритет зачисления на места в пределах целевой квоты (далее - приоритет целевой квоты);  
приоритет зачисления на основные бюджетные места (далее - приоритет основных бюджетных мест);
- 2) для поступления на платные места - приоритет зачисления на платные места.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы).

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

40. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):

- 1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 2) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными Томским НИМЦ, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;
- 3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), диплома кандидата наук), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования.

41. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

42. Заявление о приеме представляется на русском языке.

43. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

44. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской

Федерации);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пункту 57 и 58 настоящих Правил приема;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее - документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 дней до дня проведения вступительного испытания);

б) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

б(1)) портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности (портфолио формируется по желанию поступающего);

7) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

8) одну фотографию поступающего размером 4х6 см.

45. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме:

– документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляется поступающим в Томский НИМЦ в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;

– документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

– документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - ФРДО). Томский НИМЦ по своему решению устанавливает необходимость представления поступающим оригинала или копии (электронного образа) документа об образовании (в дополнение к подтверждению информации об указанном документе сведениями, имеющимися в

ФРДО);

– в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляет в Томский НИМЦ в виде оригинала или копии.

46. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом).

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

47. Томский НИМЦ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Поступающий получает уникальный код (далее - уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от Томского НИМЦ (в случае подачи заявления о приеме иными способами).

По результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний Томский НИМЦ принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

48. Томский НИМЦ формирует личное дело поступающего в бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных с ЕПГУ или представленных поступающим иными способами. По результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний Томский НИМЦ принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

## **VI. Списки подавших заявление и конкурсные списки**

49. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте Томского НИМЦ, в разделе Образование-Аспирантура-Приемная кампания 2026, со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ.

50. Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

51. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте Томского НИМЦ и на ЕПГУ. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно.

52. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

53. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) уникальный код поступающего;
- 2) сумма конкурсных баллов;
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) количество баллов за каждое вступительное испытание;
- 5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;
- 6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);

- 7) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;
- 8) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 56 настоящего Порядка;
- 9) при приеме на обучение на платные места - наличие заключенного договора об образовании;
- 10) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;
- 11) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 59 Правил приема (далее - высшие приоритеты):
  - основной высший приоритет;
  - высший проходной приоритет.

В списке подавших заявление указываются:

- сведения, указанные в пункте 53 Правил приема (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);
- информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения Томским НИМЦ таких сведений.

Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

**54. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:**

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;
- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);
- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

## **VII. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления**

55. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

56. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в Томский НИМЦ. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в Томский НИМЦ заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не

чаще чем один раз в 2 часа.

57. Томский НИМЦ устанавливает следующие дни завершения представления согласия на зачисление:

- для поступающих на основные бюджетные места и на места в пределах целевой квоты (основной этап зачисления) - **14 июля 2026 года до 17:00 по томскому времени;**
- для поступающих на основные бюджетные места (дополнительный этап зачисления) - **16 июля 2026 года до 17:00 по томскому времени.**

Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее - срок завершения представления согласия на зачисление)

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в Томском НИМЦ.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление в Томский НИМЦ, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

58. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании. Томский НИМЦ устанавливает день завершения заключения договоров об образовании – **16 июля 2026 года до 17:00 по томскому времени.** Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

59. Для зачисления Томский НИМЦ определяет высшие приоритеты на основании приоритетов зачисления, указанных поступающими в заявлении о приеме:

основной высший приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

высший проходной приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

60. Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в Томском НИМЦ имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

61. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в Томском НИМЦ имеется заключенный договор об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

62. В случае, если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, он может представить согласие на зачисление лично,

или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в Томский НИМЦ страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

63. При представлении поступающим согласия на зачисление Томский НИМЦ вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

64. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в Томский НИМЦ заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи).

При отзыве поступающим согласия на зачисление Томский НИМЦ вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

65. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в Томский НИМЦ заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи).

При отзыве заявления о приеме Томский НИМЦ исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

66. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в Томский НИМЦ заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления Томский НИМЦ исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

67. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

68. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам Томский НИМЦ вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 63 - 66 настоящих Правил приема:

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Томский НИМЦ лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Томский НИМЦ лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

в случае получения заявления через оператора почтовой связи - не позднее следующего рабочего дня.

69. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в Томский НИМЦ заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Томском НИМЦ.

70. Зачисление оформляется приказом директора Томского НИМЦ о зачислении. По решению Томского НИМЦ приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

71. Зачисление на обучение по программам аспирантуры осуществляется в сроки:

- для поступающих на основные бюджетные места и на места в пределах целевой квоты (основной этап зачисления) - 15 июля 2026 года;
- для поступающих на основные бюджетные места (дополнительный этап

зачисления) и на платные места – 17 июля 2026 года.

При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места завершение зачисления - не позднее 30 ноября 2026 года.

72. По результатам зачисления Томский НИМЦ формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте Томского НИМЦ в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

### **VIII. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема**

73. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится в 2 этапа: основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления.

74. На каждом этапе зачисления Томский НИМЦ определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

75. На основном этапе зачисления:

- 1) проводится зачисление на места в пределах целевой квоты и на основные бюджетные места.
- 2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;
- 3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом основных бюджетных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

76. На дополнительном этапе зачисления проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом основных бюджетных мест.

77. Места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

78. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в ту же организацию, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

79. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

### **IX. Особенности проведения вступительных испытаний**

#### **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

80. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Томский НИМЦ обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

81. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с

ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Томский НИМЦ, но не более чем на 1,5 часа.

82. При очном проведении вступительных испытаний в Томском НИМЦ должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Томского НИМЦ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

83. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

84. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению Томского НИМЦ проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению Томского НИМЦ могут проводиться в устной форме.

## **Х. Прием на целевое обучение**

85. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования".

86. Томский НИМЦ проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ, и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" (далее - цифровая платформа "Работа в России") или представленными заказчиками в Томский НИМЦ (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России").

Томский НИМЦ присваивает заказчикам, представившим предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России"), уникальные идентификационные номера.

87. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;

2) поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе "Работа в России":

признак размещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";

номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России";

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе "Работа в России":

признак неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";

номер предложения, сформированный заказчиком;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

88. Томский НИМЦ проводит проверку соответствия заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

Томский НИМЦ отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае если:

при подаче заявления о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;

указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе "Работа в России" и не представлено заказчиком в организацию либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме;

заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 555;

в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым к гражданам, указанным в предложении, в соответствии с пунктом 23(1) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 555;

заказчик проинформировал организацию о том, что гражданин не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 23(2) и 23(3) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 555.

89. В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе "Работа в России", номер предложения, идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России").

90. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее - участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;

Томский НИМЦ включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в Томский НИМЦ до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

91. Томский НИМЦ зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

## **XI. Проведение дополнительного приема на обучение**

92. Дополнительный прием на обучение проводится:

однократно на места в рамках контрольных цифр приема;

однократно на платные места по решению Томского НИМЦ - для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

93. При дополнительном приеме на обучение Томский НИМЦ проводит прием

заявлений и документов, вступительные испытания и зачисление. По решению Томского НИМЦ при дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов вступительных испытаний, сданных поступающими в Томском НИМЦ в период основного приема на обучение.

94. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема Томский НИМЦ может до начала приема заявлений и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах группы научных специальностей. Указанное перераспределение проводится:

только между научными специальностями, программами аспирантуры (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема;

без переноса мест между формами обучения, между организацией (без учета филиалов) и филиалами.

## **ХII. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства**

95. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

96. Томский НИМЦ не осуществляет прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан.

97. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 44 настоящих Правил приема, оригиналы или копии документов, подтверждающих их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

98. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 44 настоящих Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

99. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 44 настоящих Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

## **ХIII. Заключительные положения**

100. Все прочие вопросы, связанные с приемом в аспирантуру Томского НИМЦ, решаются приемной комиссией.

101. После выхода новых нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации в Правила приема могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения в Правила приема вносятся приказом директора Томского НИМЦ.

